LAND BRANDENBURG

ZBB - Reiseservice

Antrag für Mitglieder der Personalvertretungen/Schwerbehindertenvertretungen - ausschließlich zu verwenden für Reisen im Rahmen der Gremiumstätigkeit

Beschaffung von Unterkünften

Bitte senden Sie Ihren Beschaffungsantrag **mindestens 5 Arbeitstage** vor Beginn der dienstlichen Reise per E- Mail an: reiseservice@zbb.brandenburg.de

☐ anzeigepflichtige Reise für Mitglieder der Personalvertretungen/Schwerbehindertennvertretungen ☐ Bildungs- und Schulungsveranstaltung

Hinweis: Die Anzeige der Reise an die Dienststelle bzw. die Freistellung zur Bildungs- und Schulungsveranstaltung ist beizufügen. Optional ist unter „Anmerkungen" die Unterschrift der verantwortlichen Person in der Dienststelle einzuholen. Ohne Vorlage ist eine Buchung nicht möglich.

☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers	Name, Vorname	Telefon (dienstlich)	Dienststelle/Behörde	Abteilung, Referat/Dezernat	Geb.-datum

Mitreisende*r (separater Antrag erforderlich): Name, Vorname, Dienststelle:

Buchung vom Tag	Monat	Jahr	bis Tag	Monat	Jahr

vollständige Anschrift des Ortes des Dienstgeschäftes/Veranstaltung:

Name der Unterkunft (Vorschlag):

☐ Vorreservierung durch den Veranstalter erfolgte unter

Reservierungs-Nr.:

Buchungscode oder Ähnliches:

Abrufkontingent bis:

Zimmerpreis (pro Nacht, inkl. Frühstück):

Begründung für Abweichungen von Regelungen des BRKG (75,00 Euro/Ü), z. B. Messe

Anmerkungen (z. B. besondere Anforderungen aufgrund einer Behinderung/Bei Eintragung bitte Kopie des Schwerbehindertenausweises beifügen, Zimmer für Rauchende)

Bestätigung durch die verantwortliche Person in der Dienststelle: _____

Datum, Unterschrift

Verfügung - nur vom Reiseservice der ZBB auszufüllen -

Finanzposition				Gesprächsnotizen
	liegt vor (Datum, Hz.)	liegt nicht vor (Datum, Hz.)	angefragt am (Datum, Hz.)	
Anzeige/Freistellung				
Einverständniserklärung				

Hotel reserviert	(Datum, Hz.)	zutreffendes bitte ankreuzen		Gesamtpreis inkl. Verpflegung:
		☐ HRS GP	☐ KÜ A.I.D.A.	Anzahl der ÜN:
		☐ HRS A.I.D.A.	☐ KÜ Rechnung	Preis Tagungspauschale:

Drucken Löschtaste