

6. – Seite 3 des ◀ Erstattungsantrages Reisekosten – Sammel-Reisekostenrechnung ▶ (Fortsetzung)
zur Abrechnung von **Dienstreisen aus Anlass der Außendiensttätigkeit** – ggf. Fortsetzung auf gesondertem Blatt –

Datum (TT.MM. JJ.)	a) Beginn DR ¹⁾ b) Ende DR ----- c) Beginn DG ¹⁾ d) Ende DG (Uhrzeit)	Abfahrt Whg./Dienststätte in Ort - A -	a) nach Behörde/ Dienststelle/ Firma/ Betrieb in Ort b) und Rückkehr zur Whg./ Dienststätte ggf. über mehrere Prüfungsorte, kurze zu Nr. 3 ergänzende Reiseerläuterungen (Taxibenutzung, Mietwagen, sonstige Angaben) ²⁾ - B -	Beförderungs- mittel (Kurzbe- zeichnung) ²⁾	Entf. zwischen -A- / -B- km Hinfahrt Rückfahrt	Fahrtkosten (§ 4 BRKG) Betrag in Euro	Wegstrecken- entschädigung (§ 5 BRKG) für gefahrene Kilometer Betrag in Euro	Nebenkosten (§10 BRKG) Betrag in Euro
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							

¹⁾ DR = Dienstreise, DG = Dienstgeschäft

²⁾ Bitte allgemein verständliche Kurzbezeichnungen verwenden, bspw.

- ÖPNV für alle öffentlichen Verkehrsmittel, - PKW, - PKW mA für PKW-Benutzung mit anerkanntem erheblichen dienstlichen Interesse (Nr. 1),
- DKfz für Dienstkraftfahrzeug, - MW für Mietwagen, - MF für Mitfahrer/in - FR für privates Fahrrad, - Taxi, u. Ä.

Insgesamt oder Zwischensumme				
---	--	--	--	--

6. – Seite 4 des ◀ Erstattungsantrages Reisekosten – Sammel-Reisekostenrechnung ▶ (Fortsetzung)
zur Abrechnung von **Dienstreisen aus Anlass der Außendiensttätigkeit** – ggf. Fortsetzung auf gesondertem Blatt –

Datum (TT.MM. JJ.)	a) Beginn DR ¹⁾ b) Ende DR ----- c) Beginn DG ¹⁾ d) Ende DG (Uhrzeit)	Abfahrt Whg./Dienststätte in Ort - A -	a) nach Behörde/ Dienststelle/ Firma/ Betrieb in Ort b) und Rückkehr zur Whg./ Dienststätte ggf. über mehrere Prüfungsorte, kurze zu Nr. 3 ergänzende Reiseerläuterungen (Taxibenutzung, Mietwagen, sonstige Angaben) ²⁾ - B -	Beförderungs- mittel (Kurzbe- zeichnung) ²⁾	Entf. zwischen -A- / -B- km Hinfahrt Rückfahrt	Fahrtkosten (§ 4 BRKG) Betrag in Euro	Wegstrecken- entschädigung (§ 5 BRKG) für gefahrene Kilometer Betrag in Euro	Nebenkosten (§10 BRKG) Betrag in Euro
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							
	a) b) c) d)							

¹⁾ DR = Dienstreise, DG = Dienstgeschäft

²⁾ Bitte allgemein verständliche Kurzbezeichnungen verwenden, bspw.

- ÖPNV für alle öffentlichen Verkehrsmittel, - PKW, - PKW mA für PKW-Benutzung mit anerkanntem erheblichen dienstlichen Interesse (Nr. 1),
- DKfz für Dienstkraftfahrzeug, - MW für Mietwagen, - MF für Mitfahrer/in - FR für privates Fahrrad, - Taxi, u. Ä.

Insgesamt:				
-------------------	--	--	--	--