

**Stellenausschreibung**  
**als Sachgebietsleiterin/ Sachgebietsleiter (m/w/d)\***  
für das Dezernat Z 2, Sachgebiet Versorgung  
(EG 13 TV-L/ A 14 BbgBesO)

Die Zentrale Bezügestelle des Landes Brandenburg (ZBB) in Cottbus mit ihren rund 280 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist eine Einrichtung des Landes im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen und für Europa. Sie ist der größte Personaldienstleister des Landes Brandenburg.

Im Dezernat Z 2 ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle/ ein Dienstposten als Sachgebietsleiter\*in zu besetzen.

**Auf Sie warten spannende Aufgaben!**

Als Sachgebietsleiter\*in haben Sie folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Durchsetzung einer einheitlichen Rechtsanwendung im Sachgebiet,
- Unterrichtung über Rechtsänderungen und Verwaltungsanweisungen,
- Regelmäßige Durchführung von Dienst- und Fachbesprechungen,
- Erarbeitung von Bearbeitungs- und Entscheidungshilfen,
- Bearbeitung von Vorgängen von besonderer Bedeutung und sachlich oder rechtlich besonders schwieriger Art,
- Verfassen von Amtsverfügungen und Berichten,
- Mitwirkung an der Einsatzvorbereitung und Erweiterung von IT-Verfahren,
- Einsatz der Beschäftigten des Sachgebiets entsprechend den sachlichen Bedürfnissen sowie deren gleichmäßige Auslastung,
- Steuerung der Arbeitsabläufe im Sachgebiet,
- Überwachung des Dienstbetriebes im Sachgebiet,
- Planung der Aus- und Fortbildung der Beschäftigten des Sachgebiets und der Einarbeitung neuer Mitarbeitender/ Sachbearbeitender.

**Haben wir Ihre Neugier geweckt? So freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

## Das bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master / Universitäts-Diplom)
    - im Bereich der Rechtswissenschaften (Erstes und Zweites Staatsexamen oder Master)
    - im Bereich der Verwaltungswissenschaften, wünschenswert mit dem Schwerpunkt Öffentliche Verwaltung, oder
    - im Bereich der Volks- bzw. der Betriebswirtschaftslehre
- oder
- die Laufbahnbefähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst oder den höheren Wirtschaftsverwaltungsdienst.

Bewerbende, die einen Masterabschluss außerhalb einer Universität erworben haben, sind nur bewerbungsberechtigt, soweit der betreffende Akkreditierungsbeschluss die Öffnungsklausel für den höheren Dienst eröffnet. Ein entsprechender Nachweis ist beizufügen.

## Weiterhin verfügen Sie über:

### besonders wichtig

- Führungskompetenz
- hohes Maß an eigenständigem Handeln
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- sehr gutes Verhandlungsgeschick und Beratungskompetenz
- ein sehr hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft
- die Fähigkeit, fachbezogene und fachübergreifende Kenntnisse zu verknüpfen, zu vertiefen sowie in Handlungszusammenhängen anzuwenden

### wichtig

- sehr gute Kooperationskompetenz
- überdurchschnittliche Kommunikationskompetenz

### wünschenswert

- allgemeine verwaltungsrechtliche Kenntnisse
- technisches Verständnis für automationsgestützte Fachverfahren

Die Bereitschaft, sich schnell und umfassend in die o. a. Aufgabengebiete einzuarbeiten, wird vorausgesetzt.

## Was bietet die ZBB Ihnen?

- eine individuelle Einarbeitung
- ein kollegiales Betriebsklima
- eine wertschätzende Zusammenarbeit mit kompetenten Kolleginnen und Kollegen

- eine familienbewusste Personalpolitik und ausgewogene Work-Life-Balance (u.a. kernzeitlose Arbeitszeitgestaltung zwischen 6:00 Uhr und 21:00 Uhr an den Wochentagen Montag bis Freitag, ein aktives betriebliches Gesundheitsmanagement)
- einen attraktiven Standort (sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln, ausreichend kostenlose Parkplätze vorhanden)
- die Möglichkeit einer Verbeamtung, sofern die persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen vorliegen
- ein bezuschusstes VBB-Firmenticket / Deutschlandticket-Job, vermögenswirksame Leistungen, eine Betriebsrente (VBL)
- die Möglichkeit der Mobilen Arbeit (nach der Einarbeitung)

### **Was Sie noch wissen sollten:**

Der Arbeitsplatz ist mit der **Entgeltgruppe 13** der Entgeltordnung zum TV-L/ **BesGr. A 14** BbgBesO bewertet.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Wir sind bestrebt den Frauenanteil in Führungspositionen zu steigern; daher sollten sich besonders Frauen von dieser Anzeige angesprochen fühlen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten Sie, Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Prüfungszeugnis des Abschlusses, bei Bediensteten eines öffentlichen Arbeitgebers das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte) ausschließlich per E-Mail bis zum **25.10.2024** unter dem Kennwort „**Sachgebietsleiter\*in Versorgung**“ an

[Personalmanagement@zbb.brandenburg.de](mailto:Personalmanagement@zbb.brandenburg.de)

(Anlagen in einer PDF-Datei, maximale Größe 10 MB)

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß § 26 BbgDSG zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz können Sie dem „Informationsblatt Datenschutz“ auf der Internetseite <http://www.mdfe.brandenburg.de> entnehmen.

**Wir rechnen mit Ihnen!**